

Nowy Dwór Gdański, dn. 25.01.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „**dostawę zestawu szkoleniowego**” w ramach projektu „Żuławska Akademia EduTIKacji” (nr wniosku RPPM.03.02.01-22-0085/15) w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,

Nr zapytania:
2/RPO/SOSW/2017

Kod CPV:
22462000-6 - Materiały reklamowe
30191130-4 - Podkładki z klipsem
30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Nowodworski
82 – 100 Nowy Dwór Gdański
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
NIP 579 22 31 171
reprezentowany przez Joannę Dudek – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Ireny Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim na podstawie upoważnienia nr 04/2015 z dnia 14.01.2015 roku udzielonego przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim

Dane osoby kontaktowej:
Alicja Kraska – Koordynator projektu
adres e-mail: biuro@centrumrozwojuprestige.pl
tel.: 600 589 618

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie Zapytania ofertowego.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
9. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
10. Zamawiający informuje, że przez sformułowane „Wykonawca” rozumie osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje określone produkty lub usługi na rynku lub zawarła umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego będącego efektem działań podejmowanych przez Zamawiającego.

11. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wskazanie zakresu zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom powinno nastąpić oświadczeniem Wykonawcy znajdującym się na druku Formularza oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu szkoleniowego dla nauczycieli, uczniów i rodziców/opiekunów prawnych, w ilości po 91 sztuk każdego elementu zestawu.

W skład zestawu wchodzi:

1. Linijka drewniana, 30cm. Wymiary: 310×25×3 mm, Nadruk 1 kolor
2. Ołówek naostrzony, HB, z gumką: Średnica 8mm, długość 19cm, Nadruk 1 kolor
3. Notes A4, klejony po krótszej krawędzi, 50 kartek 80g. Podklejony tekturą, Druk full color na każdej kartce.
4. Clipboard A4 (sztywna podkładka), metalowy klips, zadruk full color
5. Długopis z metalowym korpusem, niebieski wkład, znakowanie grawer laserowy, 139mm długości, kolor niebieski
6. Teczka A4, papier 350g, zadruk 4/0, gumka z zakuwkami

Nadruk na linijce, ołówku, długopisie (1 kolor):

- logo Fundusze Europejskie Program Regionalny,
- logo Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego,
- logo Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Notes, clipboard, teczka kolor biały z nadrukiem:

- góra/nagłówek:
 - logo Fundusze Europejskie Program Regionalny,
 - logo Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego,
 - logo Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny
- dół/stopka:
 - logo Centrum Rozwoju Prestige Alicja Kraka
 - logo Powiatu Nowodworskiego
 - zapis: Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Wzory nadruków dostarczy Zamawiający.

Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia zdjęcia projektów/wzorów zestawu należy przesłać na adres biuro@centrumrozwojuprestige.pl do akceptacji Zamawiającego.

Dostawa do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego im. Ireny Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 52, 82-100 Nowy Dwór Gdański.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .

Termin wykonania zamówienia – do 13 lutego 2017 roku.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Proponowaną cenę należy przedstawić w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1).

2. Wartość oferty musi zostać przedstawiona jako wartość netto oraz brutto.
3. Wartość oferty należy wyrazić w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wartość oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zamówienia.
5. Podając ceny należy uwzględnić wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków oraz ewentualnych rabatów i upustów w tym koszty związane z dostawą i innych czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **02.02.2017 r. godz. 14:00** w siedzibie Zamawiającego (Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Ireny Sendlerowej w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 52, 82-100 Nowy Dwór Gdański) lub drogą elektroniczną (skan oferty) na adres: biuro@centrumrozwojuprestige.pl. W temacie wiadomości lub na kopercie należy wpisać „**Dostawa zestawu szkoleniowego**”.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferta musi być ważna minimum do 03.03.2017 roku.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY”.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Ofertę składa się, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej lub skanu podpisanej oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
8. Oferta powinna zawierać wypełniony zgodnie z zapytaniem ofertowym formularz ofertowy, a także jeżeli zostało udzielone - pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT I INFORMACJI O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium wartość brutto – 100 %

Punktacja za ‘wartość brutto’ obliczana będzie na podstawie wartości brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie wykonania zamówienia.

Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium wynosi 100 pkt.

Punkty zostaną obliczone wg wzoru: $CEN = (CEN_{min} / CEN_{No,,x"}) \times 100$ pkt gdzie:

CEN – liczba otrzymanych punktów

CEN_{min} – wartość brutto najniższej spośród złożonych ofert

CEN_{No,,x"} – wartość brutto badanej oferty

Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalnie 100 pkt.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .

Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.

IX. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII i XI, należy złożyć:

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – załącznik 2 do zapytania ofertowego;
- 2) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – załącznik 3 do zapytania ofertowego;
- 3) **informację o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., poz. 331 z późn. zm.), załącznik 4 do zapytania ofertowego.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca składa **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, załącznik 4 do zapytania ofertowego.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Informacje o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekaże każdemu Wykonawcy, który złożył ofertę.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od wykonania Zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostaną wykluczeni z niniejszego postępowania, Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za ofertę odrzuconą.
2. Wykonawców wyklucza się z postępowania jeśli:
 - 1) uczestniczą w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
 - 2) posiadają co najmniej 10% udziału lub akcji.
 - 3) pełnią funkcję członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika.
 - 4) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XII. FINANSOWANIE

Przedmiot zamówienie jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pt. „Żuławska Akademia EduTIKacji” (nr wniosku RPPM.03.02.01-22-0085/15) w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1.Jakość edukacji ogólnej.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej